

CONDOMINIO POUSADA DAS ANDORINHAS

CONDOMINIO POUSADA DAS
ANDORINHAS

MANUAL DE RECADASTRAMENTO

CONDOMINIO POUSADA DAS ANDORINHAS MANUAL DE RECADASTRAMENTO

Este manual visa detalhar o passo a passo para o recadastramento e acesso ao sistema de condomínio.

Envio dos documentos

1. Deve-se enviar um e-mail com documento (contendo nome e CPF) do(a) proprietário(a) do lote para o endereço eletrônico:
recadastramentoandorinhas@gmail.com



Lembre-se de enviar o documento com dados da frente e do verso.

Verificação dos documentos e envio da senha provisória de acesso

2. Após a verificação da documentação enviada, serão retornados o Login e a Senha do lote para o endereço de e-mail que a enviou (se a pessoa possuir mais de um lote serão enviados um Login e senha para cada lote).

O Login será no formato **CjXXLfXX**.

Lembre-se de verificar se a mensagem enviada pelo endereço eletrônico abaixo não foi parar na caixa de **SPAM**, e liberá-la:

acesso@condpousadadasandorinhas.com.br

3. Após o recebimento do Login e senha, inicie o recadastramento acessando o endereço: <http://www.condpousadadasandorinhas.com.br/>.



Figura 1

Acessando o sistema

4. Clique em **Área do Condômino**, conforme imagem abaixo.



Figura 2



5. Será exibida a tela de login.



The screenshot shows the login interface for 'Condominium'. At the top left is a blue icon of a building with a flag. To its right is the word 'Condominium' in a bold, black font. Below this is a white box with the text 'Faça login para acessar o sistema'. There are two input fields: the first is labeled 'Usuário' with a person icon on the right, and the second is labeled 'Senha' with a lock icon on the right. Below the 'Usuário' field is a blue link that says 'Esqueci minha senha'. To the right of this link is a blue button with the text 'Acessar'.

Figura 3

6. Entre com o **Login** e a **senha**.



This screenshot is identical to Figure 3, but with red arrows pointing to the input fields. A red arrow points from the word 'Login' to the 'Usuário' field, which contains the text 'CjxxLbxx'. Another red arrow points from the word 'Senha' to the 'Senha' field, which contains several dots. The 'Acessar' button and the 'Esqueci minha senha' link are also visible.

Figura 4

7. Será solicitada a troca da senha. Lembrando que a nova senha deve ter pelo menos oito caracteres (dos quais pelo menos uma letra minúscula, uma letra maiúscula e um algarismo; opcionalmente, a senha poderá também conter caracteres especiais).





Figura 5

8. Preencha de acordo com a regra. Quando for exibido que a **senha é boa**, clique em **confirmar**.



Figura 6

9. Será exibida a mensagem de **Senha alterada com sucesso**, clique em fechar.





Figura 7

10. Leia os Termos de Uso e marque a opção **“Li, entendi, e estou de acordo com os Termos de Uso e condições desses Serviços”** e clique em **“Aceitar”**

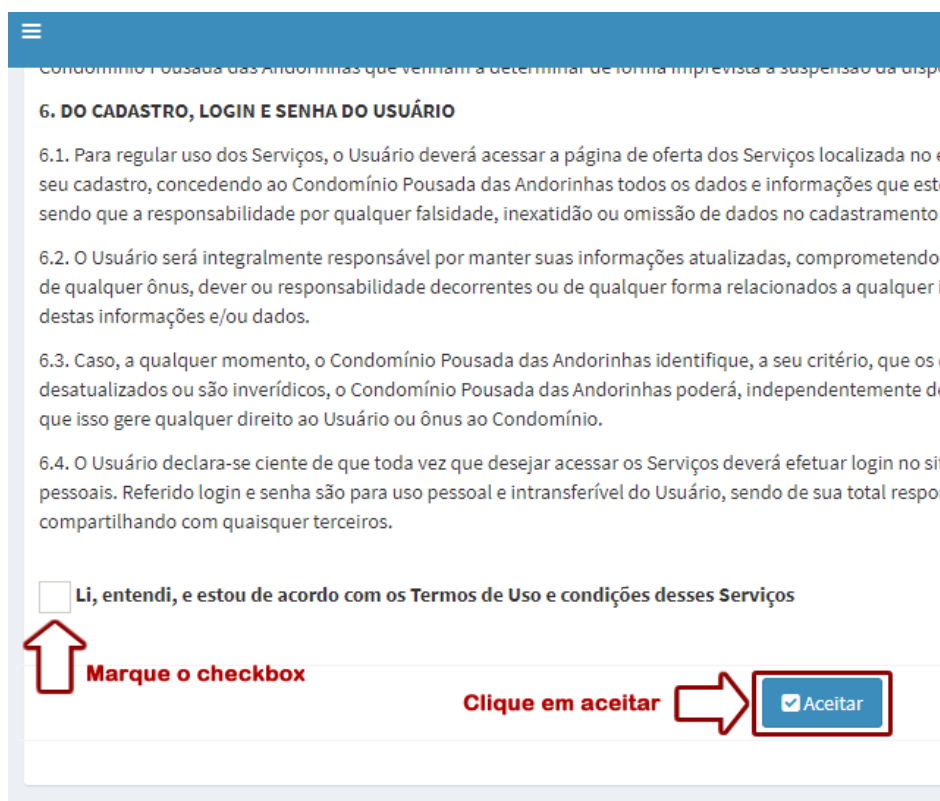


Figura 8

11. Será exibida a mensagem de **“Solicitação registrada com sucesso”**, clique em fechar.



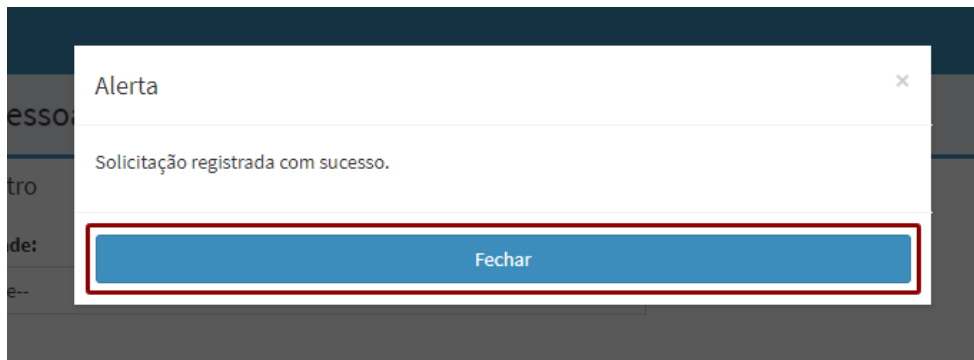


Figura 9

12. Na tela de **Dados Pessoais** preencha com os dados pessoais do(a) proprietário(a) do lote:

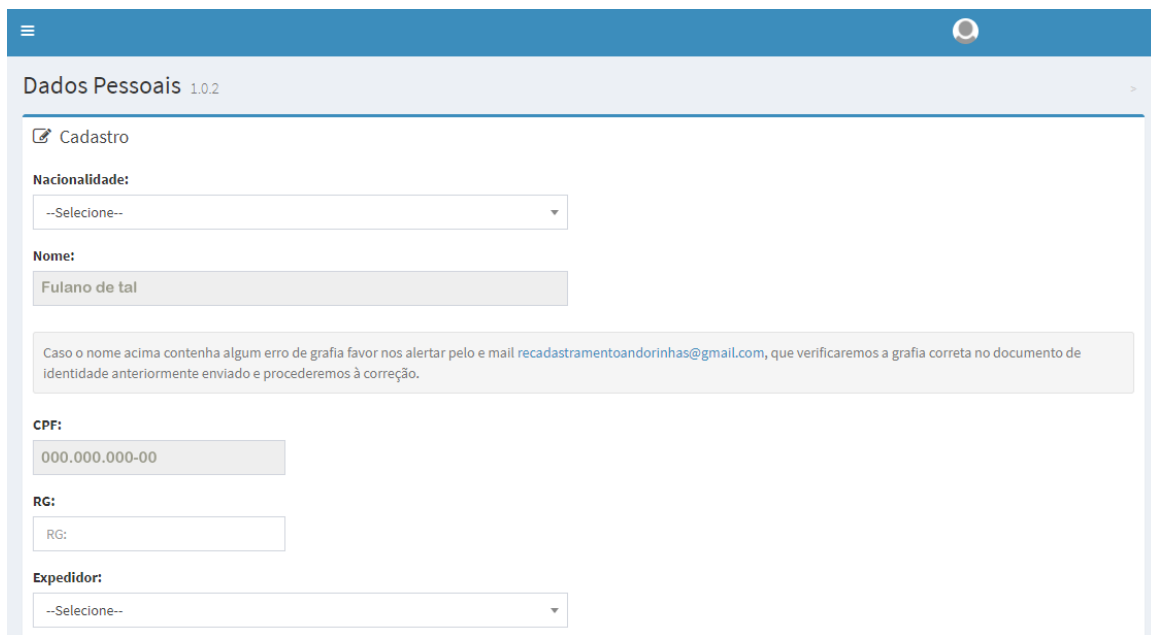
A screenshot of a web application interface for "Dados Pessoais 1.0.2". The page has a blue header with a menu icon and a user profile icon. Below the header, there is a section titled "Cadastro" with a pencil icon. The form contains several fields: "Nacionalidade:" with a dropdown menu showing "--Selecione--"; "Nome:" with a text input field containing "Fulano de tal"; a grey box with a warning message: "Caso o nome acima contenha algum erro de grafia favor nos alertar pelo e mail recadastramentoandorinhas@gmail.com, que verificaremos a grafia correta no documento de identidade anteriormente enviado e procederemos à correção."; "CPF:" with a text input field containing "000.000.000-00"; "RG:" with a text input field containing "RG:"; and "Expedidor:" with a dropdown menu showing "--Selecione--".

Figura 10



13. Marque a opção "**DECLARO, sob as penas da lei, que as informações aqui por mim prestadas são verdadeiras e completas, e assumo inteira responsabilidade pelas mesmas;**" bem como a opção "**AUTORIZO o repasse aos órgãos componentes do GDF - Governo do Distrito Federal - dos meus dados de cadastro, para fins da contratação da venda direta dos lotes no condomínio, da regularização, da escrituração e/ou da inscrição no cadastro do IPTU dos mesmos;**" e clique em "**Avançar**"

UF:

--Selecione--

DECLARO, sob as penas da lei, que as informações aqui por mim prestadas são verdadeiras e completas, e assumo inteira responsabilidade pelas mesmas;

AUTORIZO o repasse aos órgãos componentes do GDF - Governo do Distrito Federal - dos meus dados de cadastro, para fins da contratação da venda direta dos lotes no condomínio, da regularização, da escrituração e/ou da inscrição no cadastro do IPTU dos mesmos;

Avançar

Figura 11

14. Será exibida a mensagem de "**Solicitação registrada com sucesso**", clique em fechar.

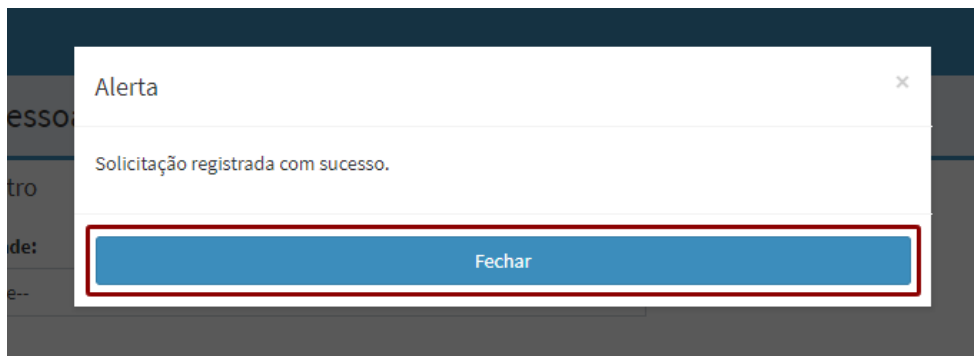


Figura 12

15. Valide o número de celular do(a) proprietário(a) do lote. Para tanto, preencha o campo com o número do celular e clique em **avançar**. Será enviado um SMS contendo um código de confirmação para o número de telefone celular informado.

Validar Telefone Celular 1.0.2

Cadastro

Vamos lá

Agora precisamos validar o seu número de telefone celular.
Preencha o campo abaixo, em seguida enviaremos um SMS para o seu celular. Depois, é só preencher com o código recebido.

Número do Celular:

Número do Celular:

Avançar

Figura 13

16. Será exibida a mensagem de "**Solicitação registrada com sucesso**", clique em fechar.

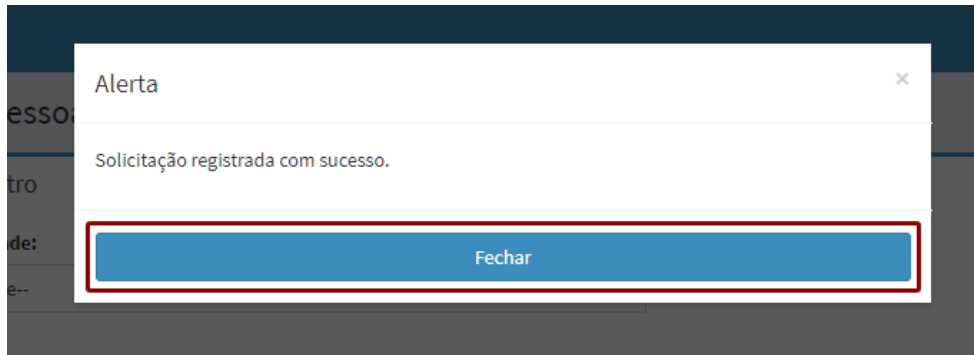


Figura 14

17. Com o código recebido no seu celular, preencha o campo e clique em avançar.

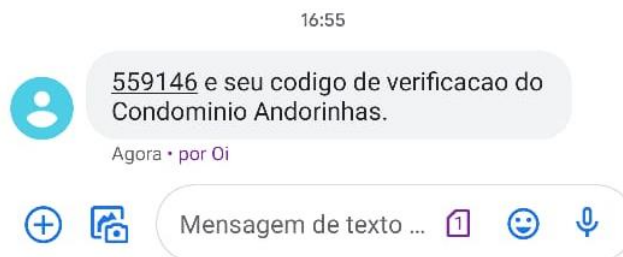


Figura 15

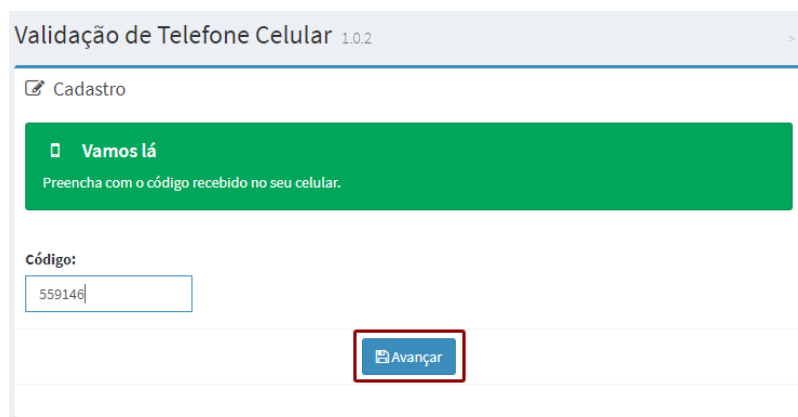


Figura 16



18. Será exibida a mensagem de "O celular foi validado com sucesso", clique em fechar.

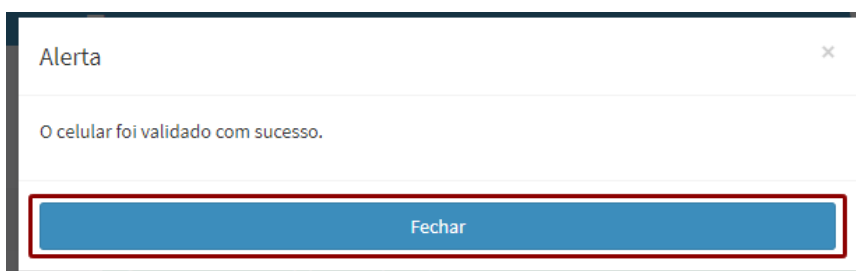


Figura 17

19. Valide o endereço e-mail do(a) proprietário(a) do lote. Preencha o campo **e-mail** e clique em **avançar**. Não se esqueça de verificar se o e-mail enviado pelo endereço acesso@condpousadadasandorinhas.com.br não foi parar na caixa de SPAM.

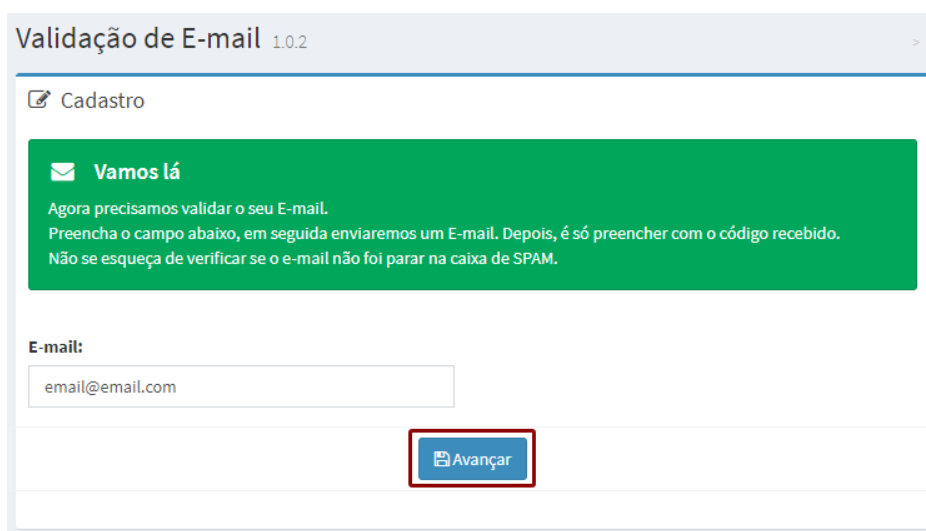


Figura 18

20. Será exibida a mensagem de "Solicitação registrada com sucesso", clique em fechar.

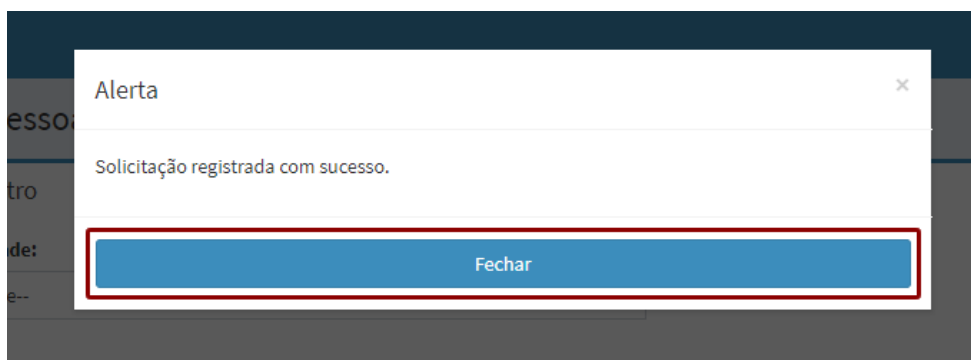


Figura 19



21. Com o código recebido no endereço de e-mail informado, **preencha o campo** e clique em **avançar**.

[Condomínio Pousada das Andorinhas] Confirmação de email

Condomínio Andorinhas <acesso@condpousadadasandorinhas.com.br>

Para: [REDACTED]

Estamos quase lá..

Para a sua segurança preciso que confirme o e-mail [REDACTED]
O código de validação é 679424.

Atenciosamente
acesso@condpousadadasandorinhas.com.br

Figura 20

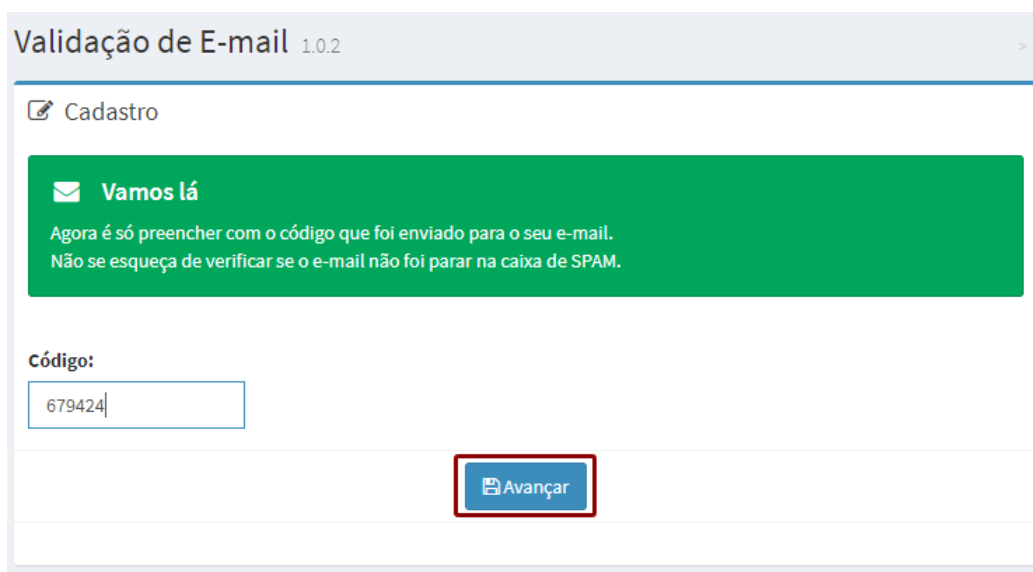


Figura 21

22. Será exibida a mensagem de "**Solicitação registrada com sucesso**", clique em fechar.

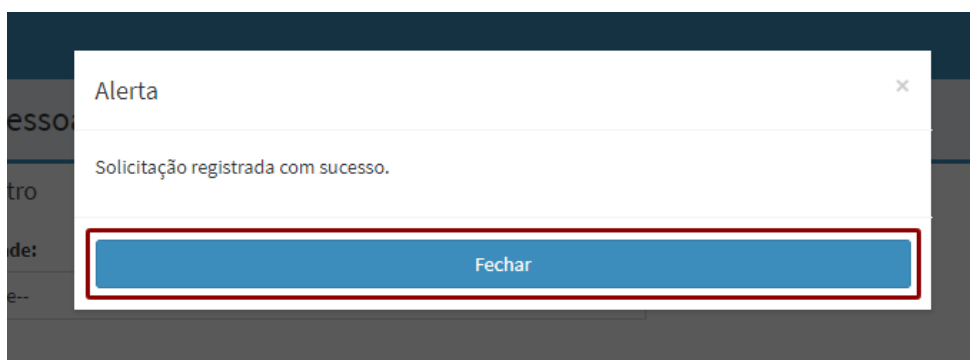


Figura 22

23. Pronto, será exibida a tela inicial do sistema, na qual você mesmo emitirá e pagará os boletos das taxas do lote, mês a mês.

